



**MINISTÈRE  
DE LA JUSTICE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

## Chef d'Etat-Major

Direction : DIRECTION DE L'ADMINISTRATION PENITENTIAIRE

Affectation : SNRP / CIRP de BORDEAUX

Statut : Agent de catégorie A

Date de publication : xx/xx/xxxx

Date de fin de publication : xx/xx/xxxx

N° de poste :

### Informations générales

|   |  |  |
|---|--|--|
| Corps / Grade :   | Chef des Services Pénitentiaires /Conseiller pénitentiaire d'insertion et de probation |  |
| Domaine fonctionnel RMFP :  | Renseignement  |  |
| Emploi-référence RMFP :   |  |  |
| Groupe IFSE :   |  |  |
| Poste vacant <input type="checkbox"/> Poste susceptible d'être vacant <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |
| Durée d'affectation attendue sur le poste :   | 2 ans  |  |

### Localisation administrative et géographique

Direction de l'administration pénitentiaire / SNRP / CIRP de Bordeaux

**188 rue de Pessac – CS 21509 – 33062 BORDEAUX CEDEX**

### Description du poste

#### Vos activités principales

Placé sous l'autorité hiérarchique de la Cheffe de CIRP et de son Adjoint, le chef d'Etat-Major :

- supervise, contrôle et valide l'enregistrement, le suivi et l'orientation des demandes entrantes et sortantes de la CIRP ;
- veille à la parfaite traçabilité et à la conformité de toutes les productions écrites de la CIRP
- assure le suivi en interne des instructions de l'équipe de direction de la CIRP ;
- assure la gestion des informations et supports classifiés ;
- gère fonctionnellement et administrativement les personnels affectés à l'état-major ;
- apporte son expertise à l'équipe de direction sur les questions opérationnelles ou stratégiques ;
- assure les missions d'officier sécurité dans le respect des règles applicables au renseignement pénitentiaire
- peut être sollicité pour animer des actions de sensibilisation/formation sur des thématiques liées au renseignement

#### Nombre d'agents à encadrer

☐ A ☒ B : 2 ☒ C : 1 ☐

#### Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions

Poste soumis à une habilitation au Secret de la défense nationale

OUI ☒

NON ☐

Le poste nécessitant d'accéder à des informations relevant du secret de la défense nationale, le titulaire fera l'objet d'une procédure d'habilitation au secret de la défense nationale préalable à sa prise de fonction conformément aux dispositions des articles R.2311-1 et suivants du Code de la défense et de l'IGI 1300 SGDSN/PSE du 09 août 2021.

Le titulaire de ce poste est soumis à l'ordonnance n° 58-696 du 6 août 1958 modifiée, relative au statut spécial des fonctionnaires des services déconcentrés de l'administration pénitentiaire ; et au décret n° 66-874 du 21 novembre 1966 modifié, relatif au statut spécial des fonctionnaires des services déconcentrés de l'administration pénitentiaire.

Le poste ne donne pas droit au bénéfice d'un logement de fonction.

#### **Moyens mis à votre disposition (matériel, logiciels spécifiques, véhicules...)**

Le statut de service de renseignement ne permet pas une description plus détaillée.

#### **Les activités du service :**

##### **I – Missions et organisation du SNRP :**

Service de renseignement au sens de l'article L. 811-4 du code la sécurité intérieure depuis le 1er février 2017, le service national du renseignement pénitentiaire est constitué d'un échelon central au sein de la direction de l'administration pénitentiaire, des dix cellules interrégionales du renseignement pénitentiaires (CIRP) au sein des directions interrégionales des services pénitentiaires, des délégations locales au renseignement pénitentiaire dans les établissements et des cadres référents du renseignement pénitentiaire au sein de SPIP.

Depuis le 15 juin 2019, le renseignement pénitentiaire, restructuré sous forme de service à compétence nationale, est placé sous l'autorité hiérarchique directe du directeur de l'administration pénitentiaire. Dès lors, l'échelon central du service du renseignement pénitentiaire est chargé d'animer et de superviser, au niveau national, les actions des unités déconcentrées du renseignement pénitentiaire.

Le renseignement pénitentiaire repose sur la collecte, le traitement et la diffusion d'informations en lien avec les risques d'atteinte à la sécurité de l'administration pénitentiaire, aux intérêts de la société, sous des finalités légalement encadrées de prévention contre le terrorisme, de prévention contre la criminalité et la délinquance organisés, et de prévention contre les évasions, de maintien de la sécurité et du bon ordre dans les établissements pénitentiaires.

Le service à compétence nationale élabore la politique nationale du renseignement pénitentiaire, traduite dans sa doctrine, dont il garantit l'application par son réseau. Par ailleurs, il centralise la gestion du recueil, du traitement et de la conservation du renseignement répondant à ses finalités et en lien avec les personnes détenues ou suivies en milieu ouvert. Ces informations peuvent provenir de sources humaines, techniques, partenariales, ouvertes ou fermées.

##### **Composition et effectifs du service**

Le statut de service de renseignement ne permet pas une description plus détaillée.

##### **Votre hiérarchie**

Le statut de service de renseignement ne permet pas une description plus détaillée.

##### **Vos interlocuteurs métiers**

Le statut de service de renseignement ne permet pas une description plus détaillée.

#### **Votre profil**

##### **Vos principales compétences à mettre en œuvre**

| Connaissances   | Savoir-faire   |  |
|---|--|--|
| Solides connaissances du fonctionnement des établissements pénitentiaires, des SPIP et de la réglementation pénitentiaire | Très bonnes qualités rédactionnelles   |  |
| Connaissances informatiques : maîtrise des outils classiques de traitement bureautique                                    | Esprit de synthèse et d'analyse  |  |
| Connaissance appréciée d'une ou plusieurs langues(s) étrangère(s)   | Aptitude à travailler en transversalité et en équipe : avec les services centraux et déconcentrés de l'AP, les services de sécurité locaux (gendarmerie, police, douane, etc.) et les autorités judiciaires. |  |
| Savoir-être   |  |  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| Très bonnes qualités relationnelles, esprit d'équipe |  |  |  |
| Discrétion professionnelle et loyauté                |  |  |  |
| Sens de la diplomatie et de l'anticipation           |  |  |  |
| Capacité d'organisation, d'adaptation et d'autonomie |  |  |  |
| Forte disponibilité                                  |  |  |  |

**Expériences professionnelles antérieures souhaitées**

- Expérience en management des personnels.
- Expérience en établissement pénitentiaire ou en service déconcentré.

**Offres de formation associées à votre prise de poste**

Une offre de formation d'adaptation à l'emploi est proposée par le SNRP ainsi qu'un catalogue de formation continue tout au long de la carrière de l'agent.

**Perspectives d'évolution professionnelle**

Possibilité d'accéder sous conditions à des promotions professionnelles telles que le poste d'Adjoint Chef CIRP et plus largement à l'accès à une classe supérieure ou au corps des directeurs des services pénitentiaires par la voie du tableau d'avancement (TA) ou de la liste d'aptitude (LA)

Informations complémentaires

**Le statut de service de renseignement ne permettant pas une description plus détaillée des missions évoquées précédemment, vous pourrez adresser un message à l'adresse ci-dessous pour plus de précisions.**

**Organisation de travail :**

- En raison de la sensibilité et de la confidentialité des missions, le télétravail n'est pas possible au sein du service.
- En cas de nécessité opérationnelle, l'adjoint à la cheffe de la CIRP peut être sollicité à des horaires atypiques.
- Il peut être amené à se déplacer en administration centrale, auprès des services déconcentrés (établissements pénitentiaires et SPIP), des services partenaires et à l'ENAP (école nationale de l'Administration pénitentiaire).

L'agent réalise des astreintes DISP d'une durée de 7 jours consécutifs ouvrant droit des jours de récupération ou à une indemnité compensatrice.

**Restauration :**

- Une salle de restauration est mise à disposition des personnels.
- Une salle de restauration au sein même du service est mise à disposition des personnels ainsi que des équipements pour la conservation et le réchauffement des aliments (réfrigérateur-congélateur, micro-onde).
- Une convention est en signature par la DISP avec un prestataire privé qui livrera les repas, avec prise en charge de la subvention AP.

**Accessibilité en transport / Parking :**

En train :  
La gare Saint-Jean se situe au centre-ville de Bordeaux.

Depuis la gare, la DISP est accessible en bus :

- Lianes 9 direction Brandenburg - arrêt Barrière de Pessac
- Lianes 11 direction Martignas Les Pins ou Le Haillan 5 Chemins - arrêt Caserne Boudet

Depuis la gare de Pessac, vous pouvez rejoindre la DISP en bus et en tram :

- Lianes 4 direction Bassins à Flot - arrêt Caserne Boudet
- Ligne 24 direction République - arrêt Barrière de Pessac (boulevard George V)
- Tram B direction Claveau - arrêt Barrière Saint Genès

En voiture : Pas de parking accessible à l'agent sur site. La métropole met à disposition des parcs-relais proches de certaines stations tram pour déposer sa voiture et continuer son chemin en tram.

A vélo : Un garage à vélo sur le parking de la DISP est accessible aux agents

| Vos contacts pour déposer une candidature    |  | La procédure de votre recrutement  |
|--|--|--|
| <b>Renseignements et candidature</b>         |  | Poste nécessitant une enquête administrative de sécurité <input checked="" type="checkbox"/> OUI<br><input type="checkbox"/> NON |
| etat-major-cirp-bordeaux.dap-snrp@justice.fr | CV accompagné d'une lettre de motivation |  |