



MINISTÈRE
DE LA JUSTICE

Liberté
Égalité
Fraternité

Intitulé du poste : Délégué interrégional du renseignement pénitentiaire (DIRP)

Direction : Direction de l'administration pénitentiaire

Affectation : Service national du renseignement pénitentiaire

CIRP de Lille

Date de publication : xx/xx/xxxx

Date de fin de publication : xx/xx/xxxx

N° de poste :

Informations générales

Corps / Grade :	Conseiller pénitentiaire d'insertion et de probation	
Domaine fonctionnel RMFP :		
Emploi-référence RMFP :		
Groupe IFSE :		
Poste vacant <input type="checkbox"/> Poste susceptible d'être vacant <input checked="" type="checkbox"/>		
Durée d'affectation attendue sur le poste :	2 ans	

Localisation administrative et géographique

Direction de l'administration pénitentiaire / DISP de Lille / CIRP de Lille

Description du poste

Vos activités principales

Placé sous l'autorité hiérarchique du chef de service du renseignement pénitentiaire et de son adjoint, le délégué interrégional du renseignement pénitentiaire peut être chargé des missions suivantes, dans le ressort du portefeuille d'établissements qui lui est attribué et en binôme avec son collègue DIRP :

Mission 1 : Assurer le suivi des détenus sensibles / poste fléché sur les suivis au titre de la criminalité organisée

- Rechercher, collecter et échanger des informations relatives aux événements judiciaires et à l'actualité des établissements pénitentiaires (échanges avec l'échelon central du SNRP, les partenaires institutionnels, les établissements pénitentiaires, etc.) ;
- Actualiser les informations sur les détenus faisant l'objet d'un suivi particulier ;
- Répondre à des commandes spécifiques (synthèses comportementales, enquêtes, etc.) émanant des autres services de l'AP et de partenaires extérieures ;
- Participer aux réunions animées par la CIRP
- Assurer la diffusion des bonnes pratiques validées par le SNRP ;
- En lien avec le pôle opérationnel, se déplacer au sein des établissements pour y entendre des sources humaines susceptibles d'informer le réseau du renseignement pénitentiaire et les services partenaires.
- Animer les réunions des délégués locaux au renseignement pénitentiaire (DLRP) et des CLRP ;

- Sur convocation de l'autorité judiciaire, participer aux réunions relatives à la tenue des procès sensibles et à la mise en œuvre de la coordination des forces de l'ordre durant les procès ;
- Participer aux réunions interministérielles relatives aux suivis terroristes et radicalisés dans le ressort de la CIRP.

Mission 2 : Gérer le réseau partenarial

- Constituer et animer son réseau partenarial ;
- Communiquer avec les acteurs de la vie en détention, notamment par le biais de déplacements dans les établissements pénitentiaires.

Nombre d'agents à encadrer

☐ A ☒ B (management à distance des DIRP/CLRP) ☐ C ☐ Sans objet

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions

Poste soumis à une habilitation au Secret de la défense nationale OUI ☒ NON ☐

Le poste nécessitant d'accéder à des informations relevant du secret de la défense nationale, le titulaire fera l'objet d'une procédure d'habilitation au secret de la défense nationale préalable à sa prise de fonction conformément aux dispositions des articles R.2311-1 et suivants du Code de la défense et de l'IGI 1300 SGDSN/PSE du 09 août 2021.

Le titulaire de ce poste est soumis à l'ordonnance n° 58-696 du 6 août 1958 modifiée, relative au statut spécial des fonctionnaires des services déconcentrés de l'administration pénitentiaire ; et au décret n° 66-874 du 21 novembre 1966 modifié, relatif au statut spécial des fonctionnaires des services déconcentrés de l'administration pénitentiaire.

L'agent réalise des astreintes DISP d'une durée de 7 jours consécutifs ouvrant droit des jours de récupération ou à une indemnité compensatrice.

Le poste ne donne pas droit au bénéfice d'un logement de fonction.

Moyens mis à votre disposition (matériel, logiciels spécifiques, véhicules...)

Le statut de service de renseignement ne permet pas une description plus détaillée.

Les activités du service :

I – Missions et organisation du SNRP :

Service de renseignement au sens de l'article L. 811-4 du code la sécurité intérieure depuis le 1er février 2017, le service national du renseignement pénitentiaire est constitué d'un échelon central au sein de la direction de l'administration pénitentiaire, des dix cellules interrégionales du renseignement pénitentiaires (CIRP) au sein des directions interrégionales des services pénitentiaires, des délégations locales au renseignement pénitentiaire dans les établissements et des cadres référents du renseignement pénitentiaire au sein de SPIP.

Depuis le 15 juin 2019, le renseignement pénitentiaire, restructuré sous forme de service à compétence nationale, est placé sous l'autorité hiérarchique directe du directeur de l'administration pénitentiaire. Dès lors, l'échelon central du service du renseignement pénitentiaire est chargé d'animer et de superviser, au niveau national, les actions des unités déconcentrées du renseignement pénitentiaire.

Le renseignement pénitentiaire repose sur la collecte, le traitement et la diffusion d'informations en lien avec les risques d'atteinte à la sécurité de l'administration pénitentiaire, aux intérêts de la société, sous des finalités légalement encadrées de prévention contre le terrorisme, de prévention contre la criminalité et la délinquance organisés, et de prévention contre les évasions, de maintien de la sécurité et du bon ordre dans les établissements pénitentiaires.

Le service à compétence nationale élabore la politique nationale du renseignement pénitentiaire, traduite dans sa doctrine, dont il garantit l'application par son réseau. Par ailleurs, il centralise la gestion du recueil, du traitement et de la conservation du renseignement répondant à ses finalités et en lien avec les personnes détenues ou suivies en milieu ouvert. Ces informations peuvent provenir de sources humaines, techniques, partenariales, ouvertes ou fermées.

Composition et effectifs du service

Le statut de service de renseignement ne permet pas une description plus détaillée.

Votre hiérarchie

Le statut de service de renseignement ne permet pas une description plus détaillée.

Vos interlocuteurs métiers

Le statut de service de renseignement ne permet pas une description plus détaillée.

Votre profil

Vos principales compétences à mettre en œuvre

Connaissances		Savoir-faire	
Bonne connaissance du fonctionnement des établissements pénitentiaires et des SPIP ainsi que de la réglementation pénitentiaire		Aptitude à travailler en transversalité et en équipe : avec les services centraux et déconcentrés de l'AP, les services de sécurité des locaux (police, gendarmerie, douane etc..) et les services de renseignement partenaires	
Appétence pour les missions du renseignement		Esprit de synthèse et très bonnes qualités rédactionnelles	
		Maîtrise des outils bureautiques et documentaires	
Savoir-être			
Mobilité géographique (fréquents déplacements à prévoir) et grande disponibilité			
Capacité d'organisation, d'adaptation et d'autonomie			
Très grande discrétion professionnelle			

Expériences professionnelles antérieures souhaitées

Expérience en établissement pénitentiaire ou en service déconcentré souhaitée.

Offres de formation associées à votre prise de poste

Une offre de formation d'adaptation à l'emploi est proposée par le SNRP ainsi qu'un catalogue de formation continue tout au long de la carrière de l'agent.

Perspectives d'évolution professionnelle

Possibilité d'accéder sous conditions à des promotions professionnelles tels que l'accès :

- à un grade supérieur ;
- au corps des chefs des services pénitentiaires par la voie de l'examen professionnel, du tableau d'avancement (TA) ou de la liste d'aptitude (LA) ;
- au corps des directeurs des services pénitentiaires par la voie du tableau d'avancement (TA) ou de la liste d'aptitude (LA)

Informations complémentaires

Le statut de service de renseignement ne permettant pas une description plus détaillée des missions évoquées précédemment, vous pourrez adresser un message à l'adresse ci-dessous pour plus de précisions.

Organisation de travail :

Une journée de télétravail par semaine peut être organisée sous réserve de l'autorisation du supérieur hiérarchique et si les nécessités de service le permettent.

Restauration :

Une salle de restauration est mise à disposition des personnels (actuellement fermée en raison du contexte sanitaire).

Une salle de restauration au sein même du service est mise à disposition des personnels ainsi que des équipements pour la conservation et le réchauffement des aliments (réfrigérateur-congélateur, micro-onde).

Accessibilité en transport / Parking :

Accessible en métro, bus.
15 min à pied de la gare Lille FLANDRES.
Parking vélo et moto.

Vos contacts pour déposer une candidature		La procédure de votre recrutement
Renseignements et candidature		Poste nécessitant une enquête administrative de sécurité ✓ OUI □ NON
etat-major-cirp-lille.dap-snrp@justice.fr	CV accompagné d'une lettre de motivation	